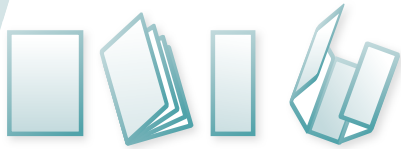


Checkliste für die Auftragserteilung



1. Druckprodukt definieren

Special oder Individualdruck

Bitte geben Sie an, ob Sie ein Special-Produkt (unsere günstigen Standardprodukte) oder ein Individualdruckprodukt bestellen möchten

Die Auflage

Wie hoch soll die Auflage sein, und möchten Sie verschiedene Motive drucken lassen? Bsp.: 5 Mitarbeiter einer Firma benötigen je 100 Visitenkarten, d.h. Sie bestellen 5 x 100, also insgesamt 500 Visitenkarten.

Die Farbigkeit

Sollen beide Seiten farbig (4/4-farbig), die Vorderseite farbig und die Rückseite schwarz (4/1-farbig) oder nur eine Seite farbig und die andere Seite gar nicht (4/0-farbig) gedruckt werden?

Das Format

Geben Sie das entsprechende DIN-Format, bzw. die genauen Maße Ihrer Drucksache an. Dabei ist vom Endformat auszugehen, z. B. möchten Sie einen 6-seitigen Flyer mit Wickelfalz, der das Endformat DIN lang (gefalteter Zustand) hat, dann wählen Sie das geschlossene Format DIN lang und nicht das offene DIN A4 Format.

Das Papier

Welches Papier haben Sie sich ausgesucht? Bitte geben Sie den Namen und das Gewicht an, zum Beispiel 150 g/qm Bilderdruck matt. Zusätzlich zu den Standardpapieren im Online-Shop können wir auf Anfrage auch weitere Papiersorten anbieten.

Die Seitenzahl

Bei einem mehrseitigen Produkt bitte die genaue Seitenzahl angeben, falls der Umschlag auf einem anderen Papier gedruckt werden soll, muss dies gesondert benannt werden.

Weiterverarbeitung und Zusatzoptionen

Wenn Ihr Produkt gefalzt werden soll, geben Sie bitte die Falzart an. Dies gilt auch für andere Formen der Weiterverarbeitung und Veredelung, wie Nuten, Bohren, Perforation oder Cellophanierung.



2. Druckdaten

Druckdaten erstellen

Bei der Erstellung der Druckvorlage sind die speziellen Anforderungen der Druckerei zu berücksichtigen. Tipps zur richtigen Druckdatenerstellung finden Sie in unserer umfangreichen Datenbroschüre „Read me first!“, siehe Download-Link unten.

Art der Datenanlieferung

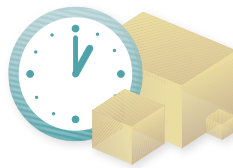
Sie können uns Ihre Daten per E-Mail und per Post schicken oder sie auf unseren FTP-Server hochladen. Bitte beachten Sie, dass per E-Mail maximal 20 MB verschickt werden können. Wenn Sie im OnlineShop bestellen, können Sie natürlich auch dort Ihre Druckdaten hochladen – jetzt neu mit Online-Datencheck!

Benennung der Druckdaten

Es ist wichtig, dass Ihre Daten eindeutig benannt sind. Also nicht „Flyer“ oder „Visitenkarten“, sondern z.B. „Schulze_flyer_A6“.

Datencheck/Proofs

Möchten Sie Ihre Daten überprüfen lassen oder ein Probeexemplar Ihrer Drucksache vorab sehen? Sie können zwischen Datencheck, Farbausdruck, Normproof und Andruck wählen.



3. Fertigstellungstermin

Gewünschter Fertigstellungstermin

Sie bestimmen, zu welchem Datum Ihre Drucksache produziert werden soll. LASERLINE bietet verschiedene Tarife an, die nach Produktionszeit gestaffelt sind. Grundsätzlich gilt: Je mehr Zeit LASERLINE für die Produktion hat, desto günstiger wird der Preis.

Abgabeschluss

Bitte beachten Sie, dass bei den Specials immer um 12 Uhr Abgabeschluss für Auftragsauslösung und Datenanlieferung ist. Im Individualdruck haben Sie bis 18 Uhr Zeit, Ausnahmen: Aufträge im 24h-Tarif müssen bis 17 Uhr, Sofort-Tarife im Digitaldruck bis 13 Uhr und im Offsetdruck bis 9 Uhr eingegangen sein.

Unsere Datenbroschüre „Read me first!“ mit zahlreichen Hinweisen zu den gängigen Layoutprogrammen.



4. Zahlungsart

Bankeinzug

Ihr Konto wird unverzüglich nach Angaben der Bankverbindung belastet

Kreditkarte

Wir akzeptieren VISA, American Express und Mastercard und benötigen den Namen des Karteninhabers, die Kartennummer, das Ablaufdatum und die Prüfziffer. Auch hier wird der Betrag sofort eingezogen.

Nachnahme

Wer die Versandart DHL-Express, Kurier oder Spedition wählt, kann auch per Nachnahme gegen eine Gebühr von 11,90 EUR bezahlen.

Abholung

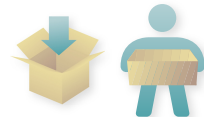
Bei Abholung ist das Zahlen in bar, mit der EC-Karte oder der Kreditkarte möglich.

Auf Rechnung

Großunternehmen, Behörden und Privatpersonen können mit entsprechender Bonität auch per Rechnung zahlen, d.h. der Betrag wird erst nach Erhalt der Ware fällig.

Geld-zurück-Garantie

Auf Wunsch können Sie eine Geld-zurück-Garantie mit einem Aufpreis von 10% der Nettodruckkosten mit bestellen.



5. Lieferbedingungen

Versand/Abholung

Sie können wählen zwischen Selbstabholer in Berlin und Bremen, Versand per DHL Normal – (Zustellung innerhalb von 3 bis 5 Werktagen) oder Express (Zustellung zum nächsten Werktag), auf Wunsch auch Samstagsauslieferung und zu einem bestimmten Zeitpunkt möglich. Bei entsprechendem Gewicht Spedition Normal und Express. Innerhalb Berlins gibt es auch die Option, die Ware noch am Tag der Fertigstellung per Kurier zu erhalten.

Lieferanschrift

Wohin soll die Ware verschickt werden? Der Versand ins Ausland ist ebenso möglich wie die Angabe mehrerer Lieferanschriften.

Belegexemplare

Die Zusendung von Belegexemplaren (auf Wunsch auch an eine andere Adresse als die des Auftraggebers) ist möglich und wird mit 5,- EUR berechnet. Die Exemplare werden der Auflage entnommen.

Download der „Read me first“ Datenbroschüre:
www.laser-line.de/serviceandsupport/downloads/read_me_first.php